



# RELATÓRIO DE ATIVIDADES E CONTAS

# 2019

Centro de Educação Especial de Rio Maior O Ninho

Aprovado em Reunião de Assembleia Geral

23 / 06 / 2020



Centro de Educação Especial do Concelho de Rio Maior O Ninho

Contacto:

Largo Padre Quartilho

2040-331 Rio Maior

Telef: 243 995 383

Email: [ceeninho@gmail.com](mailto:ceeninho@gmail.com)

Endereço Web: [www.cceoninho.pt](http://www.cceoninho.pt)

## AGRADECIMENTO

O Centro de Educação Especial do Concelho de Rio Maior O NINHO dirige o seu agradecimento às entidades financiadoras das respostas sociais, Ministério da Educação e Ciência, Ministério da Solidariedade e da Segurança Social assim como às entidades financiadoras dos projetos do CEEONINHO como sendo a Câmara Municipal de Rio Maior e o Instituto Nacional para a Reabilitação.

Aos parceiros do CEEONINHO que bastante têm contribuído para que a instituição consiga levar a termo a sua missão, assim como as empresas que têm apoiado a causa do CEEONINHO.

A toda a comunidade Riomaioense que tem demonstrado um elevado sentido de solidariedade para com as várias iniciativas que o CEEONINHO tem desenvolvido.

A todos os funcionários/colaboradores e voluntários do CEEONINHO pelo profissionalismo e empenho que revelaram ao longo do ano, sem os quais não seria possível concretizar as ações e atividades a que a instituição se propôs a desenvolver.

Aos Clientes e familiares pela colaboração, disponibilidade e envolvimento em todas as atividades promovidas.

A Todos Muito Obrigado

Rio Maior, 23 de Junho de 2020

O Presidente da Direção

*Alberto da Cruz Barreiros*

---

Prof. Alberto da Cruz Barreiros

# Índice

1. Enquadramento .....	5
2. Princípios de ação e políticas da organização .....	6
2.1. Missão .....	6
2.2. Visão .....	6
2.3. Valores .....	6
2.4. Política da Qualidade .....	6
2.5. Política de Recrutamento e Retenção .....	7
2.6. Política de Ética .....	7
2.7. Política de Participação e Envolvimento .....	7
2.8. Política da Confidencialidade .....	8
2.9. Política de Prevenção da Negligência, Abusos e Maus Tratos .....	8
2.10. Organograma .....	9
3. Desempenho face aos objetivos traçados .....	10
3.1. Avaliação da execução dos objetivos operacionais .....	11
<b>3.1.1. Qualidade Geral dos Serviços</b> .....	11
<b>3.1.2. Recursos humanos, desenvolvimento de competências e gestão do trabalho</b> .....	13
<b>3.1.3. Infraestruturas, manutenção e gestão administrativa</b> .....	14
<b>3.1.4. Sustentabilidade e autofinanciamento</b> .....	14
<b>3.1.5. Qualidade e inovação dos serviços</b> .....	15
3.1.5.1. Centro de Atividades Ocupacionais .....	15
3.1.5.2. Lar Residencial .....	17
3.1.5.3. Valência Socioeducativa .....	21
3.1.5.4. Centro de Recursos para a Inclusão - CRI .....	22
3.1.5.6. Rendimento Social de Inserção – RSI .....	25
4. Participação de clientes e outras partes interessadas .....	1
4.1. Avaliação do grau de satisfação dos clientes .....	1
4.2. Avaliação do grau de satisfação dos familiares dos clientes .....	1
4.3. Avaliação do grau de satisfação dos colaboradores .....	1
5. Parcerias .....	2
6. Projetos e dinâmicas de inovação .....	4
7. Contas 2018 .....	5
7.1 – Atividade .....	5
<b>7.1.1 – Rendimentos</b> .....	5
<b>7.1.2 – Gastos</b> .....	7
<b>7.1.3 – Demonstração de resultados</b> .....	10
<b>7.1.4 – Conta de exploração por valências/atividades</b> .....	11
<b>7.2 – Balanço</b> .....	12
<b>7.3 – Fluxos de caixa</b> .....	14
8. Apreciação Global .....	16
Anexo I .....	17
Parecer do Conselho Fiscal .....	17

## **1. Enquadramento**

O presente relatório de atividades do Centro de Educação Especial do Concelho de Rio Maior O Ninho, referente ao ano de 2019, pretende dar a conhecer, de forma sucinta, as atividades desenvolvidas no âmbito da normal atividade do CEEONINHO programadas no Plano Anual de Atividades para o ano de 2019, constituindo-se como um documento de análise, avaliação e reflexão do que fora programado.

A instituição manteve em funcionamento todas as respostas existentes para o apoio a pessoas com deficiência, como seja, o Lar Residencial, Centro de Atividades Ocupacionais, Centro de Recursos para a Inclusão e Resposta Socioeducativa.

Manteve-se em funcionamento as respostas dirigidas ao apoio social, a Equipa de Rendimento Social de Inserção, o programa POAPMC (Programa Operacional de Apoio às Pessoas Mais Carenciadas) que foi implementado em parceria com a ADSCS – Associação para o Desenvolvimento Social e Comunitário de Santarém, o programa CLDS3G teve o seu termino em 2018 sendo que em agosto de 2019 foi submetida candidatura para dar continuidade ao projeto na versão CLDS4G o qual está previsto iniciar atividade no ano 2020, mantendo-se em a atividade do espaço é solidário - loja social, o seu funcionamento foi assegurado através de estreita parceria com a Câmara Municipal de Rio Maior.

No ano de 2019 foram mantidas atividades que visaram a angariação de outras fontes de financiamento, de salientar a presença do CEEONINHO nos certames da FRIMOR e Tasquinhas 2019, a venda do Pirlampo Mágico, Arraial de Santos Populares entre outras atividades que contribuiram para a sustentabilidade da organização.

No presente relatório será analisada a execução de seis objetivos estratégicos e sessenta e cinco objetivos operacionais assim como a reflexão e análise de parcerias, índices de satisfação de colaboradores, comunidade, clientes e suas famílias.

## 2. Princípios de ação e políticas da organização

### 2.1. Missão

O CEEONINHO existe para promover a habilitação e capacitação de pessoas com deficiência ou incapacidade, através de práticas inovadoras e de elevada qualidade contribuindo para uma sociedade inclusiva.

### 2.2. Visão

Ser reconhecida como uma instituição de referência no apoio a pessoas portadoras de deficiência intelectual ou incapacidade, contribuindo para uma cidadania de pleno direito, baseando a sua intervenção na melhoria contínua das suas práticas e na elevação da qualidade dos serviços prestados.

### 2.3. Valores

**Solidariedade** - Acolher com carácter solidário todos os que recorrem aos nossos serviços.

**Respeito** - Respeitar a condição e características de todos os que apoiamos e daqueles que connosco colaboram.

**Cooperação** – Esforço conjunto, um dar e receber que sejam satisfatórios para ambas as partes.

**Integridade** – Respeitar os deveres e direitos de todas as partes interessadas e as regras organizacionais de conduta.

**Compromisso** – Caminhar em direção à excelência, numa lógica de parceria e corresponsabilidade.

**Empreendedorismo** – Pensar e criar projetos inovadores, em parceria e de forma sustentada, elaborados a partir de necessidades de uma sociedade mais inclusiva.

**Qualidade e Excelência** – a qualidade constitui o motor de sucesso de qualquer organização. Uma cultura baseada na qualidade promove a eficácia e eficiência organizacional conduzindo à excelência dos serviços prestados.

### 2.4. Política da Qualidade

A Política da Qualidade estabelece o compromisso da Direção do CEEONINHO em particular e de todos os colaboradores em geral, com o cumprimento dos Princípios da Qualidade, de acordo com os referenciais aplicáveis, constituindo-se como documento de referência quer internamente, quer nas relações com os seus Clientes e outras partes interessadas. Aplica-se no planeamento, conceção, organização, desenvolvimento, acompanhamento e avaliação de todas as atividades de intervenção e apoio da Instituição.

Assim a sua política da qualidade assenta nos seguintes fatores chave:

(...) desenvolver as suas atividades centradas no cliente, satisfazendo as suas necessidades, gerindo as suas expectativas e promovendo a sua qualidade de vida.

(...) utilizar as parcerias na sua intervenção, com várias entidades e em diferentes áreas, com o objetivo de melhorar a qualidade e abrangência dos serviços e contribuir para uma sociedade mais aberta e inclusiva.

(...) orientar-se por um conjunto de valores e princípios baseados nos direitos e deveres de todas as partes interessadas.

(...) cumprir com os requisitos legais e normativos que enquadram a sua atividade e criar sinergias com a comunidade que garantam a partilha de recursos e o cumprimento integral da nossa Missão.

(...) desenvolver a sua atividade tendo por princípio a melhoria continua na qualidade da prestação dos serviços, apostando na melhoria das competências dos seus colaboradores e na melhoria dos seus processos internos envolvendo todas as partes interessadas.

(...) definir e cumprir com os objetivos estratégicos e metas a longo prazo evidenciados no plano anual de atividades.

## 2.5. Política de Recrutamento e Retenção

Os alicerces da nossa política de recursos humanos assentam na solidez de um princípio que, para nós, é percebido como uma evidência: todos os colaboradores, diretos e indiretos, são ativos com retorno garantido. Ou seja, as pessoas são consideradas como bases de uma gestão sustentada, bases essas que desempenham papéis fundamentais, quer pela dedicação, quer pela capacidade de conferir um grau de excelência aos serviços prestados. Assim pretende-se que o resultado seja sempre traduzido num desempenho eficiente.

A consubstanciar esta atitude está uma filosofia que visa atrair, reter e desenvolver os melhores profissionais do mercado e do setor. Como? Através de uma lógica de permanente diagnóstico e satisfação das necessidades e anseios das pessoas, e na perspetiva de um contínuo desenvolvimento pessoal e profissional, enquadrado num excelente clima de relações humanas.

A valorização do colaborador pelo reconhecimento do seu trabalho e desempenho constitui uma das bases para a retenção dos recursos humanos.

Assim o processo de recrutamento do CEEONINHO, desenrola-se com base no respeito da igualdade de oportunidades, igualdade de género e na não discriminação, bem como pelo cumprimento integral da legislação nacional em vigor. Tendo em conta, que os colaboradores são o segredo para bem desempenharmos a nossa Missão e prestarmos serviços de qualidade aos nossos clientes, centrarmos o processo de recrutamento e seleção na qualificação e preparação dos potenciais colaboradores, valorizando as suas competências profissionais, as suas capacidades técnicas, suas aptidões pessoais e conhecimentos.

## 2.6. Política de Ética

A Política de Ética do CEEONINHO inspira-se nos direitos das pessoas com deficiência e incapacidade, e no respeito pela dignidade da pessoa humana.

Todos os colaboradores do CEEONINHO comprometem-se no exercício da sua atividade, respeitar os valores éticos e deontológicos a que estejam obrigados, orientando a sua prática para o cliente e para a prestação de um serviço de qualidade observando os valores e princípios éticos que o CEEONINHO defina e considera como orientadores da sua conduta enquanto colaboradores do CEEONINHO.

## 2.7. Política de Participação e Envolvimento

O CEEONINHO aposta no envolvimento ativo das partes interessadas no planeamento e avaliação da mesma. Para tal criou um procedimento que vem descrever as formas de participação e envolvimento.

Sendo que o CEEONINHO compromete-se a:

Divulgar as formas de participação às partes interessadas;

Monitorizar e analisar a informação recolhida;

Rever periodicamente os meios de participação.

Para tal, o CEEONINHO, compromete-se a assegurar o cumprimento desta política e procedimento.

## 2.8. Política da Confidencialidade

A Política da Confidencialidade do CEEONINHO assenta no compromisso do cumprimento da legislação vigente sobre a Confidencialidade e Proteção de dados, adotando regras e métodos que vão ao encontro dessa necessidade.

Para tal o CEEONINHO, compromete-se a:

- Promover o cumprimento do código de ética e do procedimento da confidencialidade, através da informação a todos os colaboradores da Instituição;
- Assegurar que os dados apenas são recolhidos para finalidades determinadas, explícitas e legítimas, não podendo ser posteriormente tratados de forma incompatível com essas finalidades;
- Atuar em conformidade com as disposições legais em caso de quebra de confidencialidade.

## 2.9. Política de Prevenção da Negligência, Abusos e Maus Tratos

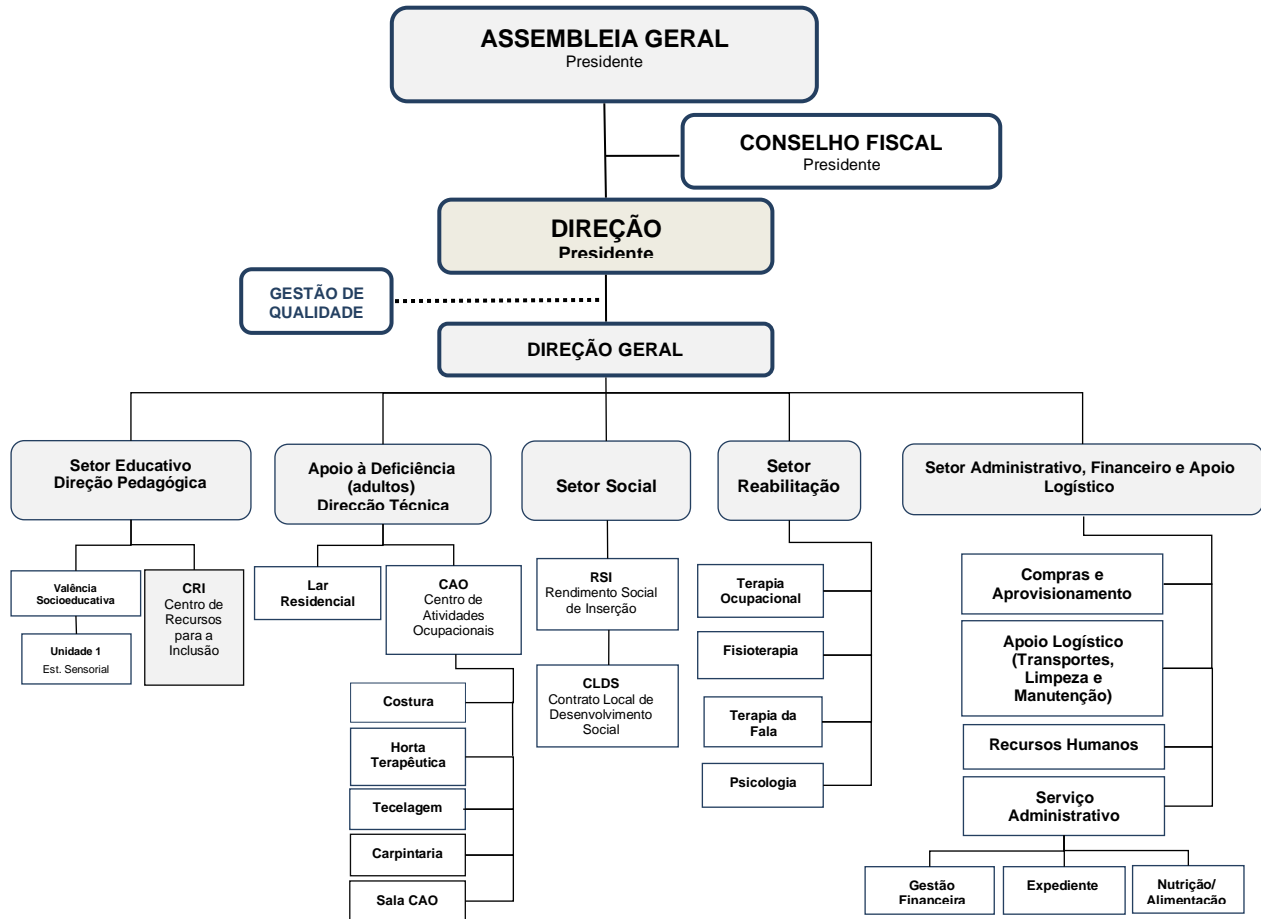
O CEEONINHO respeita os Direitos expressos na convenção dos Direitos das Pessoas com deficiência, comprometendo-se a:

- Promover os direitos e a dignidade das pessoas;
- Informar aos colaboradores acerca de negligências, abusos e maus tratos;
- Prevenir os fatores de risco e promover fatores de proteção;
- Não compactuar com qualquer forma de abuso, negligência e maus tratos;
- Estabelecimento de regras para a comunicação de situações que configurem negligência, abuso e/ou maus tratos;
- Tratamento célere e imparcial das situações detetadas.

A Política da Prevenção de Negligência, abusos e maus tratos é transmitida a todos os colaboradores, bem como o procedimento de gestão dos abusos, negligência e maus tratos, para que todos possam compreender e cumprir com os compromissos que esta política estabelece.



2.10. Organograma



### 3. Desempenho face aos objetivos traçados

De acordo com os objetivos definidos no Plano de Atividades de 2019 apresentamos os resultados das atividades desenvolvidas, sendo que a taxa de concretização do plano foi de 86,15%.

Para o ano de 2019 foram definidos 6 objetivos estratégicos (OE) e 65 objetivos operacionais para os quais foram definidas metas, indicadores e atividades a serem implementadas em cada um deles.

Os objetivos operacionais encontram-se organizados por cinco áreas operacionais, que são:

1. Qualidade Geral dos Serviços;
2. Recursos Humanos, Desenvolvimento de Competências e Gestão do Trabalho;
3. Infraestruturas, Manutenção e Gestão Administrativa;
4. Sustentabilidade e autofinanciamento;
5. Qualidade e Inovação dos Serviços.

No que respeita aos objetivos estratégicos, foram traçados seis objetivos que tentam orientar a organização para o melhor cumprimento da sua missão e da estratégia definida pela atual direção do CEEONINHO.

Os objetivos estratégicos visam estimular estratégias de crescimento e revitalização organizacional, apoiar no desenvolvimento de competências, inovação, sustentabilidade e competitividade promovendo uma gestão competente dos recursos materiais e imateriais da organização.

Reforçar a afirmação do CEEONINHO como entidade de referência na prestação de serviços de apoio a pessoas com deficiência e na intervenção social.

Os objetivos estratégicos definidos foram:




1	Promover a melhoria contínua da qualidade dos serviços prestados.
2	Apostar na organização interna do trabalho, bem como no desenvolvimento das competências dos colaboradores.
3	Melhorar a comunicação externa e a divulgação da instituição.
4	Assegurar a manutenção e melhoria dos espaços e equipamentos existentes, assim como a criação de novos espaços funcionais.
5	Promover o autofinanciamento da instituição.
6	Promover a participação e envolvimento de todas as partes interessadas na instituição.

### 3.1. Avaliação da execução dos objetivos operacionais

Legenda: Para cada objetivo operacional é assinalada a situação de não atingido, cumprido e de superação da meta estabelecida com o correspondente símbolo.





		
Objetivo Não Atingido	Objetivo Cumprido	Objetivo Superado

#### 3.1.1. Qualidade Geral dos Serviços

OE1	O1. Implementar ações de melhoria	Indicador	Meta	Resultado	Taxa de concretização	
		N.º de ações de melhoria implementadas	≥ 7 / ano	<b>7</b>	<b>100%</b>	
<p>As ações de melhoria foram implementadas em resposta a sugestões recolhidas através dos questionários, ficha de sugestões, questionário de satisfação dos colaboradores e oportunidades de melhoria identificadas pelos responsáveis de valência. As principais ações implementadas foram as seguintes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aquisição de novo veículo para transporte de clientes;</li> <li>• Roda cadeiras na zona de Lar Residencial;</li> <li>• Aquisição de nova estufa para atividade de horticultura;</li> <li>• Substituição dos cilindros das portas antifogo com mestragem de chaves no edifício da Unidade Residencial e Ocupacional O Ninho;</li> <li>• Colocação de estendal para secagem de roupa na lavandaria da Unidade Residencial e Ocupacional O Ninho;</li> <li>• Alteração do registo de atividade e intervenção no Centro de Recursos para a Inclusão;</li> <li>• Aquisição de equipamento de som para a sala de costura e bordados;</li> </ul>						
OE1	O2. Assegurar a satisfação dos parceiros/ financiadores	Indicador	Meta	Resultado	Taxa de concretização	
		Índice médio de satisfação	≥ 78%	---	<b>0%</b>	
OE3	O3. Manter atualizado o site da instituição	Indicador	Meta	Resultado	Taxa de concretização	
		Nº de atualizações	≥ 8/ ano	<b>11</b>	<b>100%</b>	

Este objetivo foi totalmente atingido no decorrer do ano de 2019, sendo que as principais atualizações de conteúdo no site do CEEONINHO foram as seguintes:

- Divulgação da assembleia de sócios de 06/3/2019;
- Divulgação de convocatória de Assembleia de Sócio – 08/11/2019;
- Divulgação da campanha “Contribua com 0,5% do seu IRS”;
- Publicação do Relatório de Atividades e Contas 2018;
- Publicação do Plano de Atividades 2020;
- Publicação do Plano de Atividades 2019 da Resposta Socioeducativa;
- Divulgação de relatórios de execução do Centro de Recursos para a Inclusão 2017/2018;
- Divulgação de relatórios de avaliação de satisfação de colaboradores 2018;
- Divulgação de relatórios de avaliação de satisfação de clientes 2018;
- Divulgação de relatórios de avaliação de satisfação de familiares 2018;
- Inclusão de novos conteúdos na secção “Biblioteca Virtual”.

OE	Indicador	Meta	Resultado	Taxa de concretização		
OE3	O4. Desenvolver novos materiais de divulgação externa	Nº de novos materiais	>= 2 / ano	<b>3</b>	<b>100 %</b>	
	<p>Durante o ano de 2019 foram elaborados cartazes e panfletos que visaram a divulgação de atividades da instituição assim como a divulgação de ações promovidas pelas respostas sociais, a saber:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cartaz de Divulgação do Arraial de Santos Populares 2019;</li> <li>• Roll up de divulgação da resposta educativa e Centro de Recursos para a Inclusão;</li> <li>• Cartaz do Jantar solidário 2019;</li> </ul>					
OE3	O5. Participar em atividades promovidas pela comunidade	Taxa de participação da Instituição (n.º atividades em que a Inst. Participa /n. total de atividades para as quais a instituição é convidada* 100)	≥ 54%	<b>75%</b>	<b>100 %</b>	
	<p>A instituição fez-se representar na grande maioria das atividades ou eventos que foram promovidos a nível concelhio, verificando-se uma maior dificuldade em se fazer representar em ações extraconcelhias. A taxa de participação foi calculada com base nos convites formais dirigidos à instituição.</p>					
OE6	O6. Assegurar a participação da comunidade no preenchimento do inquérito de satisfação.	nº de questionários respondidos	≥ 60	<b>0</b>	<b>0%</b>	
	OE6	O7. Assegurar a participação na elaboração dos conteúdos nos meios de divulgação da instituição (site, newsletter)	nº de trabalhos/participação por resposta social	≥ 2/trimestre	<b>6,75</b>	<b>100%</b>
<p>Podemos concluir que até final de 2019, o objetivo foi cumprido chegando a superar a meta proposta em plano de Atividades, que consistia na divulgação de dois trabalho/participação dos colaboradores com frequência trimestral através dos meios de divulgação da Instituição, de salientar que apenas na rede social de facebook foram produzidos cerca de 27 conteúdos referentes a atividades desenvolvidas pelas respostas sociais.</p>						
OE6	O8. Efetuar a revisão do Regulamento Interno do CEEONINHO	Regulamento interno	<= 31 de dezembro de 2019	<b>0%</b>	<b>0%</b>	

### 3.1.2. Recursos humanos, desenvolvimento de competências e gestão do trabalho

OE1	O9. Assegurar a satisfação dos colaboradores.	Indicador	Meta	Resultado	Taxa de concretização	✓
		Índice médio de satisfação	≥ 69%	69%	100%	
A distribuição dos questionários foi realizada em fevereiro de 2019, tendo sido distribuídos ao todo 44 questionários dos quais foram recolhidos 33. O Índice Médio de Satisfação dos colaboradores foi de 69%						
OE2	O10. Realização de reuniões de representantes de respostas sociais	Indicador	Meta	Resultado	Taxa de concretização	✓
		Nº de reuniões	≥ 10 por ano	10	100%	
Entre janeiro e dezembro de 2019 foram realizadas 10 reuniões de representantes das respostas sociais.						
OE2	O11. Cumprir com o Plano Anual de Formação	Indicador	Meta	Resultado	Taxa de concretização	✓
		Taxa de concretização do plano de formação (n.º de ações de formação realizadas/ n.º formações planeadas*100)	≥78%	100%	100%	
Durante o ano de 2019 todas as ações de formação planeadas foram concretizadas, foram desenvolvidas na sua maioria em parceria com entidades externas, nomeadamente através da empresa MCS Protecsegur.						
OE2	O12. Assegurar a realização de formação aos colaboradores.	Indicador	Meta	Resultado	Taxa de concretização	✓
		Nº de horas mínimas de formação a pelo menos 13% dos colaboradores	≥ 35h	13%	100%	
Durante o ano de 2019 os colaboradores participaram em 582 horas de formação interna e externa, o valor representa um aumento de 122 horas de formação em relação ao ano de 2018, sendo que parte da formação se refere a formação por autoproposta. A percentagem de colaboradores com mais de 35 horas de formação foi de 13%.						
OE2	O13. Uniformização de Contratação Coletiva de Trabalho	Indicador	Meta	Resultado	Taxa de concretização	↓
		Data de implementação	Julho 2019	0%	0%	

**3.1.3. Infraestruturas, manutenção e gestão administrativa**

OE4	Indicador	Meta	Resultado	Taxa de concretização	
O14. Assegurar o bom estado de manutenção e conservação das infraestruturas e equipamentos existentes.	Taxa de cumprimento da ficha de planeamento da manutenção das infraestruturas e equipamentos existentes	≥ 82 %	<b>100%</b>	<b>100%</b>	✓
	O Plano Anual de Manutenção das infraestruturas foi cumprido a 100% de acordo com o planificado no Mod.ML.3/0, alguns dos serviços de manutenção são efetuados por empresas externas, nomeadamente no que se refere à manutenção de elevadores e sistemas de AVAC, HACCP e desinfestações periódicas.				
O15. Dar início ao funcionamento da segunda unidade de CAO	Indicador	Meta	Resultado	Taxa de concretização	↓
	Data de início	>= 30 de setembro	----	<b>0%</b>	

**3.1.4. Sustentabilidade e autofinanciamento**

OE5	Indicador	Meta	Resultado	Taxa de concretização	
O16. Participar em certames locais	Nº de certames	≥ 1 certames locais	<b>2</b>	<b>100%</b>	✓
	Durante o ano de 2019 o CEEONIHO participou em 2 certames que foram: as Tasquinhas de Rio Maior em março de 2019 e a FRIMOR em setembro de 2019.				
O17. Aumentar os sócios da Instituição	Indicador	Meta	Resultado	Taxa de concretização	↓
	Nº de novos sócios	≥ 10/ ano	<b>2</b>	<b>20%</b>	
O18. Promover campanhas de angariação de fundos	Indicador	Meta	Resultado	Taxa de concretização	✓
	n.º de eventos/ atividades para angariação de fundos	≥ 3/ano	<b>5</b>	<b>100%</b>	

Até 31 de Dezembro de 2019, dinamizaram-se 5 eventos/ atividades destinadas a angariar fundos. As atividades realizadas foram as seguintes:

- Março 2019 – Exploração do espaço café (1º andar) das Tasquinhas de Rio Maior
- Maio e outubro de 2019 - Campanha do Pirlampo Mágico
- Junho de 2019 – Arraial dos Santos Populares
- Setembro de 2019 – Exploração do espaço café de Frimor (Feira da Cebola)
- Novembro de 2019 – Jantar Solidário

**3.1.5. Qualidade e inovação dos serviços**
**3.1.5.1. Centro de Atividades Ocupacionais**

OE2	O19. Assegurar o cumprimento do cronograma de atividades	Indicador	Meta	Resultado	Taxa de concretização	✓
		Taxa de cumprimento das atividades planeadas	≥ 88%	<b>100%</b>	<b>100%</b>	
<p>De acordo com os dados e resultados obtidos resultante das atividades planeadas em cronograma, podemos concluir que a taxa média de cumprimento das atividades planeadas atingida este ano de 2019, corresponde ao valor de 100%, tendo sido atingida e superada a taxa inicialmente prevista para este objetivo.</p> <p>É de salientar que para além das atividades agendadas, foram ainda realizadas outras atividades que não estavam previstas em cronograma permitindo diversificar as experiências vivenciais e relacionais dos nossos clientes, promovendo a sua inclusão social fomentando ainda a sua participação ativa fora do contexto institucional, muitas destas atividades foram executadas a convite de outras entidades.</p>						
OE1	O20. Assegurar o cumprimento dos Planos de Desenvolvimento Individuais	Indicador	Meta	Resultado	Taxa de concretização	✓
		Taxa de cumprimento das atividades dos PDI	≥ 70 %	<b>71,32%</b>	<b>100%</b>	
<p>No ano de 2019, foi atingida a meta definida visto que o resultado obtido foi de 71,32</p>						
OE1	O21. Assegurar a satisfação dos familiares/representantes legais dos clientes	Indicador	Meta	Resultado	Taxa de concretização	✓
		Índice médio de satisfação	≥ 77%	<b>85,19%</b>	<b>100%</b>	
<p>Os resultados obtidos evidenciam, um resultado bastante satisfatório relativo à perceção dos familiares sobre a intervenção e relação estabelecida para com a instituição e as Respostas Sociais de Apoio.</p>						
OE1	O22. Assegurar a satisfação dos clientes	Indicador	Meta	Resultado	Taxa de concretização	✓
		Índice médio de satisfação	≥ 85%	<b>98,76%</b>	<b>100%</b>	
<p>O Questionário de Avaliação da Satisfação dos Clientes versa um conjunto de temáticas relativas ao modo como o cliente percebe a organização e o serviço que lhe é prestado de modo a aferir o grau de satisfação com a organização, o serviço prestado e as atividades que lhe são proporcionadas.</p> <p>O Índice Médio de Satisfação dos clientes referente a 2019, corresponde a um valor de 98,76%.</p>						
OE2	O23. Cumprir com o cronograma de reuniões para a resposta social	Indicador	Meta	Resultado	Taxa de concretização	✓
		Cumprimento do cronograma de reuniões	<= 31 de dezembro 2019	<b>100%</b>	<b>100%</b>	
<p>Durante o ano de 2019, o cronograma de Reuniões foi cumprido, surgindo algumas alterações nas datas programadas, devendo-se a vários fatores que condicionaram o cumprimento dos tempos previstos, contudo novas datas foram agendadas.</p>						

OE5	O24. Aumentar a receita de vendas de artigos produzidos no CAO, de forma a contribuir para a sustentabilidade da Resposta Social	Indicador	Meta	Resultado	Taxa de concretização	✓
		Valor de vendas	≥ ao valor de 2018	< a 2018	100%	
A receita proveniente da venda de artigos em 2019 (produtos hortícolas, trabalhos área costura, manjericos, entre outros), atingiu um valor de 1.655 euros, igualando sensivelmente o valor alcançado em 2018.						
OE6	O25. Assegurar a participação dos familiares nas reuniões	Indicador	Meta	Resultado	Taxa de concretização	✓
		Taxa de participação	≥ 63%	78%	100%	
<p>No ano 2019, os responsáveis legais participaram em diversas reuniões individuais convocadas pela Direção Técnica ou a pedido das famílias/significativos com a Direção Técnica, para resolução de assuntos diversos, de acordo com as problemáticas e as necessidades imediatas e emergentes do cliente/famílias.</p> <p>Podemos afirmar que a taxa média de participação anual dos familiares/significativos nas reuniões foi de 78%, continuamos a reforçar a necessidade de aumentar a realização de reuniões gerais de representantes legais, espaço onde poderão ser discutidos assuntos mais gerais da organização da gestão funcional da Resposta Social</p>						
OE6	O26. Assegurar a participação dos clientes/famílias na elaboração/ revisão do PDI	Indicador	Meta	Resultado	Taxa de concretização	✓
		Taxa de participação dos clientes/famílias na elaboração/ revisão do PDI	= 100%	100%	100%	
No ano de 2019, não foram elaborados novos PDI's, apenas alguns foram revistos, visto constituírem um importante instrumento de trabalho e orientação, para a intervenção diária.						
OE1	O27. Publicitar as atividades desenvolvidas na resposta social nos meios de divulgação da instituição (Divulgação interna, Site, Facebook)	Indicador	Meta	Resultado	Taxa de concretização	✓
		nº de atividades	>= 9 por ano	22	100%	
<p>Ao longo do ano de 2019, tentamos que as atividades desenvolvidas pudessem ser do conhecimento de toda a comunidade, de forma a valorizar as competências dos nossos clientes e o empenho dos nossos colaboradores, assim divulgamos e publicitamos, internamente e/ou no Facebook, algumas atividades como sejam:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Desfile de Carnaval na Cidade de Rio Maior;</li> <li>- 13º Encontro Natação Adaptada do CRIT –Torres Novas</li> <li>- Festa Natal</li> <li>- Publicação Trabalhos Alusivos à Páscoa;</li> <li>- Comemoração do 30º Aniversario CAO;(Participação Grupo Teatro APPACDM - Santarém</li> <li>- Colónia Balnear/19 – Praia Azul, Torres Vedras;</li> <li>- Atividades Livres – julho/19</li> <li>- II Encontro Clientes CAO APPACDM - Santarém</li> <li>- Atividade Surf promovida ESDRM</li> <li>- Corta Mato – Vale Santarém</li> <li>- Participação nas comemorações do dia internacional da pessoa com deficiência Cineteatro Rio Maior</li> <li>- SPECIAL ATHLÉTICS - Alpiarça</li> </ul>						



- I Encontro Atividade Aquática de Porto- Mós
- Visita á pastelaria da Jomafel - Benedita
- Encontro Natação Adaptada Golegã
- I Encontro Boccia CRIA – Abrantes
- XX Encontro Remo Indoor Adaptado – Caldas Rainha
- Encontro Boccia – Vale Santarém
- XII Encontro Dança – Almeirim Crial
- IV Encontro canoagem Salvaterra Magos
- Atividade Lúdica com monitores do Campo de Férias “MY Camp” – Cartaxo
- Passeio comboio às Marinhas do Sal na Época Natalícia

OE6	O28. Aumentar o nº de Parcerias Formais/Informais referente à Resposta Social	Indicador	Meta	Resultado	Taxa de concretização	✓
		Nº de Parcerias	>= 2 ano	2	100%	✓

Foi estabelecida Parceria Informal com um grupo de benfeitores pertencentes Ação Católica Rural, cujo objetivo inicial era visitar com alguma regularidade Lares de Idosos e cujo compromisso se estendeu às vistas aos nossos clientes do Lar Residencial, com uma frequência quinzenal, aos fins de semana como o objetivo de animar as tardes, facto que tem merecido grande aceitação junto dos colaboradores e clientes, tornando esses momentos muito gratificantes.

Foi estabelecida internamente parceria informal com o programa POAPMC, com a participação de cliente do CAO na organização de cabazes alimentares a serem distribuídos a famílias carenciadas, a participação neste programa visa fomentar o desenvolvimento de competências ao nível da participação social, da cidadania e de participação ativa.

### 3.1.5.2. Lar Residencial

OE1	O29. Assegurar o cumprimento do cronograma de atividades	Indicador	Meta	Resultado	Taxa de concretização	✓
		Taxa de cumprimento das atividades planeadas	≥ 88%	100%	100%	✓

De acordo com os dados e resultados obtidos, resultante das atividades planeadas em cronograma, podemos concluir que a taxa média de cumprimento das atividades planeadas atingida este ano de 2019, corresponde ao valor de 100%, tendo sido atingida a taxa inicialmente prevista. Foram ainda realizadas atividades que não estavam previstas em cronograma, permitindo diversificar as experiências vivenciais e relacionais dos nossos clientes.

OE1	Indicador	Meta	Resultado	Taxa de concretização	
O30. Assegurar o cumprimento dos Planos de Desenvolvimento Individuais	Taxa de cumprimento das atividades dos PDI	≥ 72 %	<b>47%</b>	<b>58,3%</b>	
	<p>A taxa de cumprimento das atividades proposta sofreu alguns constrangimentos devido a vários fatores que interferiram direta ou indiretamente nos resultados apurados como sejam: ausências prolongadas na resposta social, internamentos hospitalares, afetando, por conseguinte, a fiabilidade da avaliação da taxa de cumprimento desses objetivos. Contudo podemos concluir que o valor que conseguimos apurar foi de 47% de cumprimento dos objetivos, ficando abaixo do limiar da meta proposta.</p>				
OE1	Indicador	Meta	Resultado	Taxa de concretização	
O31. Assegurar os padrões de qualidade por referência aos Manuais de Boas Práticas do ISS	Nº de Não conformidades detetadas (inclui NC's internas e externas)	≤ 7 / ano	<b>1</b>	<b>100%</b>	
	<p>Na sequência da Ação de Acompanhamento Técnico realizada pelo Centro Distrital da Segurança Social de Santarém à Unidade Residencial e Ocupacional O Ninho no dia 26 de Fevereiro de 2019, foi recomendado que a instituição desse cumprimento à legislação em vigor através da contratação de um Animador Cultural, de modo a assegurar o desenvolvimento de atividades de animação e acompanhamento dos clientes ao fim de Semana, tendo sido apenas esta a não conformidade detetada no Lar Residencial, sendo atingida e superada largamente a meta delineada para este objetivo.</p>				
OE2	Indicador	Meta	Resultado	Taxa de concretização	
O32. Promover a realização de Reuniões Equipa Técnica	Nº de reuniões	≥ 3/ano	<b>2</b>	<b>50%</b>	
	<p>Atendendo às características e dinâmicas de funcionamento que assume esta Resposta Social, temos vindo a constatar ao longo destes anos que o Lar Residencial tem sentido alguma dificuldade em cumprir o nº de reuniões de Equipa Técnica planeadas em cronograma e que seriam desejáveis, devendo-se esse constrangimento à particularidade de horários em jornada contínua, diretamente ligadas à funcionalidade e dinâmicas diárias da resposta social.</p>				
OE6	Indicador	Meta	Resultado	Taxa de concretização	
O33. Promover a participação dos clientes em atividades de fins-de-semana	Nº de atividades	≥ 14 ano	<b>21</b>	<b>100%</b>	
	<p>No Lar Residencial, ao fim de semana, era imperativo desenvolver atividades e estabelecer dinâmicas que fossem uma extensão do dia-a-dia nas áreas Ocupacionais, promovendo o bem-estar físico e psicológico, e simultaneamente, qualidade de vida, cumprindo com aquilo que são os objetivos e filosofia deste tipo de resposta social, proporcionando aos clientes a possibilidade de se envolverem nas decisões, de exercerem em pleno o direito à sua autodeterminação e de colaborar nas diversas tarefas da vida institucional,. Neste sentido foram desenvolvidas algumas atividades, que permitiram dar como cumprido o objetivo inicialmente traçado, como sejam:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 6 Idas ao café – Convívio/ Tarde Inclusão Pastelaria;</li> <li>- Atividade de culinária – confeção de bolos /tarde convívio;</li> <li>- Ida à noite, ao Concerto do Grupo Musical “Os Anjos” – Arroquelas;</li> <li>- Tarde dançante com envolvimento de clientes e colaboradores;</li> <li>- Ida às compras com grupo de clientes;</li> <li>- 3 Noites de Convívio no Café – (visionamento jogo de Football do Benfica);</li> </ul>				

- Participação Campanha do Pirilampo Mágico
- Passeios no Jardim Municipal
- Lanche convívio dia da Mãe
- Visita às Marinhas do Sal.
- Comemoração dia Halloween (dia das Bruxas)
- Visita à Serra de Aire e Candeeiros
- Baile Carnaval, entre outras.
- Elaboração de elementos decorativos referentes ao Natal

<b>OE6</b>	<b>O34. Envolver clientes nas dinâmicas e atividades cotidiana da Resposta Social de Lar Residencial</b>	Indicador	Meta	Resultado	Taxa de concretização	
		Nº Cliente	≥ 2/ano	<b>10</b>	<b>100%</b>	

A participação e o envolvimento dos clientes nas tarefas e rotinas diárias de funcionamento do Lar Residencial constituem uma das características primordiais da filosofia subjacente à existência destas Respostas Sociais

A participação dos nossos clientes nas atividades diárias foi um objetivo largamente atingido como sejam:

- Apoio na lavanderia (dobragem de pequenas peças de vestuário)
- Apoio na limpeza e manutenção do espaço exterior da Unidade Residencial
- Apoio na preparação, de refeições e higienização do espaço da copa
- Apoio na arrumação de utensílios das refeições no respetivo suporte no refeitório
- Responsabilidade por fechar diariamente alguns espaços no Lar
- Responsabilidade por ordenar as chaves no chaveiro na portaria
- Limpeza das mesas do refeitório, após refeições
- Colaboração na compra e arrumação de bens alimentares no respetivo setor.
- Apoio na limpeza e manutenção dos quartos
- Colocação dos lixos nos respetivos contentores
- Limpeza e higienização do Canil
- Responsabilidade por alimentar a mascote da nossa instituição (o cacau)
- Manutenção e rega dos produtos hortícolas das estufas
- Apoio à portaria (atendimento e encaminhamento de chamadas telefónicas, controlo de entradas e saídas de pessoas e veículos)

<b>OE1</b>	<b>O35. Assegurar a satisfação dos familiares/ clientes e restantes partes interessadas</b>	Indicador	Meta	Resultado	Taxa de concretização	
		Índice médio de satisfação	≥ 77%	<b>85,19%</b>	<b>100%</b>	

Podemos concluir que os resultados obtidos evidenciam, um resultado bastante satisfatório relativo à perceção dos familiares sobre a intervenção e relação estabelecida para com a instituição e as respostas sociais de apoio.

OE1	O36. Publicitar as atividades desenvolvidas na resposta social nos meios de divulgação da instituição (Divulgação interna, Site, Facebook)	Indicador	Meta	Resultado	Taxa de concretização	✓
		Nº de publicações	≥ 10	<b>10</b>	<b>100%</b>	

Ao longo do ano de 2019, tentamos que as atividades desenvolvidas pudessem ser do conhecimento de toda a comunidade, de forma a valorizar as competências dos nossos clientes e o empenho dos nossos colaboradores, assim tivemos ocasião de divulgar/publicitar, internamente e/ou no Facebook, algumas atividades como sejam:

- Comemoração do 5º Aniversário do Lar Residencial;
- Participação no Concerto ao vivo do grupo Musical “Os Anjos” enquadrado nas comemorações da festa da freguesia de Arroquelas;
- Baile e lanche convívio festejos do Carnaval
- Lanche convívio festejos Dia da Mãe
- Festejos Época Natalícia (Jantar da Consoada e jantar véspera ano novo);
- Atividade com clientes e Almoço Convívio na época da Páscoa;);
- Festejos alusivos ao dia de São Martinho;
- Comemorações dia Halloween
- Tarde de animação no Lar com presença da Tuna Académica Bagatuna e Sal e Tuna, da Escola Superior de Desporto
- Decoração alusiva ao Natal

OE1	O37. Criar Atelier Imagem e Estética	Indicador	Meta	Resultado	Taxa de concretização	✓
		Data de implementação	<= Março 2019	<b>Março 2019</b>	<b>100%</b>	

A criação do Atelier de Imagem e Estética foi possível ser criado com a aquisição de Equipamento doados pelo Comando Territorial de Santarém da GNR em colaboração com o Posto Territorial da GNR de Rio Maior, permitindo concretizar um dos objetivos que veio complementar as atividades da resposta social dando cumprimentos aos anseios da nossa população para a qual a imagem pessoal constitui um fator fundamental para a sua autoestima.

OE1	O38. Estruturar documento de registo de controlo de visitas aos Residentes do Lar	Indicador	Meta	Resultado	Taxa de concretização	✓
		Data de implementação	<=março 2019	<b>Março 2019</b>	<b>100%</b>	





O Lar Residencial considerou ser importante algum instrumento documental de forma a efetuar de forma mais rigorosa o controle de entradas e saídas das visitas dos familiares dos clientes, assim procedeu-se à estruturação de documento de Registo de Controle de Visitas aos Residentes do lar.

Mod.LAR.25 /0 (Registo Controle Visitas) que passará a estar na portaria do Lar, sendo obrigatório o seu respetivo preenchimento e assinatura.

**3.1.5.3. Valência Socioeducativa**

OE1	O39. Assegurar a execução de Planos Educativos dos alunos	Indicador	Meta	Resultado	Taxa de concretização	✓
		Taxa de execução	= 100%	<b>100%</b>	<b>100%</b>	
No decorrer do ano letivo de 2018/2019 todos os Planos Educativos dos alunos da resposta socioeducativa foram revistos de tendo em conta as orientações do Ministério da Educação assim com as necessidades de cada aluno e as expectativas dos encarregados de educação.						
OE1	O40. Assegurar a Implementação e Monitorização dos PEI's	Indicador	Meta	Resultado	Taxa de concretização	✓
		Taxa de execução	>=80%	<b>100%</b>	<b>100%</b>	
Os Planos Educativos Individuais dos alunos integrados na valência socioeducativa foram monitorizados e avaliados no final do 1º e do 2º período de atividades, ou seja, em março e junho de 2019.						
OE1	O41. Assegurar a execução do Plano de Anual de Atividades da valência Socioeducativa	Indicador	Meta	Resultado	Taxa de concretização	✓
		Taxa de execução	>=89%	<b>100%</b>	<b>100%</b>	
Todas as 22 atividades planeadas no cronograma do Plano de Atividades da valência foram realizadas no decorrer do ano de 2019.						
OE2	O42. Assegurar o cumprimento do cronograma de reuniões	Indicador	Meta	Resultado	Taxa de concretização	✓
		Cronograma de reuniões	<=31 de dezembro de 2019	<b>100%</b>	<b>100%</b>	
Durante o ano 2019 foram realizadas reuniões com periodicidade mensal à exceção do mês de agosto, ou seja, foram realizadas 11 reuniões entre as quais reuniões de conselho pedagógico, de avaliação e de técnicos.						
OE2	O43. Promover a divulgação das atividades da valência socioeducativa nos meios de comunicação do CEEONINHO (rede social, site, etc)	Indicador	Meta	Resultado	Taxa de concretização	✓
		Nº de publicações	<= 1 por trimestre	<b>1,25 por trimestre</b>	<b>100%</b>	
Durante o ano de 2019 foram divulgadas através da página oficial da rede social de Facebook cinco atividades promovidas pela valência socioeducativa ou de atividades em que esteve envolvida. A diversa informação divulgada teve por objetivo informar e sensibilizar a comunidade para o trabalho desenvolvido pela instituição.						
OE2	O44. Avaliar os níveis de satisfação dos Encarregados de Educação.	Indicador	Meta	Resultado	Taxa de concretização	✓
		Índice médio de satisfação	≥ 76%	<b>86,2%</b>	<b>100%</b>	
O índice médio de satisfação de encarregados de educação e familiares de alunos e utentes acompanhado na instituição foi de 86,21%.						
OE2	O45. Adequar base documental da VSE ao Dec. Lei 54/2018	Indicador	Meta	Resultado	Taxa de concretização	✓
		Data de realização	>= 31 de janeiro 2019	<b>Janeiro 2019</b>	<b>100%</b>	
Todos os modelos documentais em uso na valência foram revistos e adequados aos vários requisitos e orientações legislativas.						

**3.1.5.4. Centro de Recursos para a Inclusão - CRI**

<b>OE6</b>	<b>O46. Avaliar os níveis de satisfação dos alunos apoiados pelo CRI.</b>	<b>Indicador</b>	<b>Meta</b>	<b>Resultado</b>	<b>Taxa de concretização</b>	
		IMS dos intervenientes	≥ 85%	<b>95,35%</b>	<b>100%</b>	
<p>Durante os meses de maio e junho do ano 2019 foram distribuídos os questionários de satisfação, tendo sido entregues em mão a cada aluno pelos Docentes de Educação Especial. Foram recolhidos 122 questionários, que posteriormente foram analisados pela Direção Pedagógica.</p> <p>Analisando os resultados, verificou-se um Índice Médio de Satisfação dos alunos (IMS) de 95,36%, sendo que a média de questões respondidas foi de 100%.</p>						
<b>OE1</b>	<b>O47. Avaliar os níveis de satisfação dos Encarregados de Educação dos alunos apoiados pelo CRI.</b>	<b>Indicador</b>	<b>Meta</b>	<b>Resultado</b>	<b>Taxa de concretização</b>	
		IMS dos intervenientes	≥ 71%	<b>74,78%</b>	<b>100%</b>	
<p>Durante os meses de maio e junho do ano 2019 foram distribuídos os questionários de satisfação. Os Encarregados de Educação receberam através da caderneta do aluno os questionários de satisfação, após o seu preenchimento fizeram-no chegar aos técnicos do CRI através do aluno ou docente de educação especial. Foram recolhidos 79 questionários, que posteriormente foram analisados pela Direção Pedagógica.</p> <p>Foi obtido um Índice Médio de Satisfação dos Encarregados de Educação (IMS) de 74,78%, sendo que a média de respostas respondidas foi de 100%.</p>						
<b>OE1</b>	<b>O48. Avaliar os níveis de satisfação dos docentes das Escolas apoiadas pelo CRI.</b>	<b>Indicador</b>	<b>Meta</b>	<b>Resultado</b>	<b>Taxa de concretização</b>	
		IMS dos intervenientes	≥ 79%	<b>92,6%</b>	<b>100%</b>	
<p>Durante os meses de maio e junho do ano 2019 foram distribuídos os questionários de satisfação. Foram entregues os questionários à Coordenadora de Educação Especial de cada agrupamento escolar, sendo-lhes pedido para distribuir pelos Docentes de Educação Especial e posteriormente recolher os questionários. Após entregues foram recebidos 32 questionários, posteriormente analisados pela Direção Pedagógica.</p> <p>Analisando os resultados obtidos, o Índice Médio de Satisfação dos Docentes (IMS) foi de 92,60%, sendo que a média de respostas respondidas foi de 100%.</p>						
<b>OE1</b>	<b>O49. Avaliar os níveis de satisfação dos órgãos de gestão dos Agrupamentos de Escolas apoiados pelo CRI.</b>	<b>Indicador</b>	<b>Meta</b>	<b>Resultado</b>	<b>Taxa de concretização</b>	
		IMS dos intervenientes	≥ 81%	<b>88,54%</b>	<b>100%</b>	
<p>Durante os meses de maio e junho do ano 2019 foram distribuídos os questionários de satisfação. O Técnico responsável entregou em mão um questionário ao Diretor de cada Agrupamento de Escolas, após preenchido foram recolhidos.</p> <p>Foram distribuídos 4 questionários tendo sido recolhidos o mesmo número, que posteriormente foram analisados pela Direção Pedagógica. Analisando os resultados obtidos, o Índice Médio de Satisfação dos Parceiros-Direção (IMS) foi de 88,54%, sendo que a média de respostas respondidas foi de 100%.</p>						

OE1	O50. Dinamizar ações inovadoras que complementem os serviços prestados pelo e CRI e contribuam para a capacitação dos vários intervenientes.	Indicador	Meta	Resultado	Taxa de concretização	✓
		Nº de ações	>= 4 Ações até 31 de dezembro de 2019	<b>25</b>	<b>100%</b>	

Durante o ano letivo de 2018/2019 o CRI, além do definido no plano de ação, participou e dinamizou 25 atividades e criou alguns documentos facilitadores e promotores de uma melhor e mais aprimorada intervenção:

- As expectativas
- Novo Ano
- Momentos para pais
- “(Des)Construir A Aprendizagem”
- Reunião com Encarregados de Educação – (In)Formar para Incluir
- Experienciando uma Sessão
- Dia da Consciencialização do Autismo
- Aceitar as diferenças
- "Ser diferente na diferença"
- Comportamentos de Risco
- Treino de competências sociais e comunicativas
- Sessão de Snoezelen
- Sessão de Estimulação Psicomotora
- Bullying
- Comportamentos de Risco
- “Competências de Comunicação”
- “Dinamizar para incluir”
- "Bem-Estar e Saúde"
- Treino de Competências Funcionais
- Psicomotricidade e a parceria como PCA
- Aprender a Relaxar no 1º Ciclo
- “Os Sons das Cores”
- A importância da Postura
- Projeto “Ler para Sensibilizar”
- Atividades de preparação para a vida Pós-escolar

OE2	O51. Elaborar relatório de execução do funcionamento do CRI	Indicador	Meta	Resultado	Taxa de concretização	✓
		Data de execução	Novembro 2019	<b>novembro 2019</b>	<b>100%</b>	

Entre os meses de julho e outubro foram recolhidos e tratados todos os dados referentes ao funcionamento do CRI assim como a avaliação de satisfação das várias partes interessadas. O relatório de execução após a sua conclusão passou a estar disponível para consulta no site do CEEONINHO em <http://ceeoninho.pt/qualidade/centro-de-recursos-para-a-inclusao-avaliacao-de-satisfacao-e-relatorios/>

OE2	O52. Assegurar o cumprimento do cronograma de reuniões	Indicador	Meta	Resultado	Taxa de concretização	✓
		Cronograma de reuniões	>=31 de dezembro de 2019	<b>100%</b>	<b>100%</b>	

Durante o ano de 2019 foram realizadas 4 reuniões no âmbito do funcionamento de CRI, sendo 3 de equipa técnica e 4 com os agrupamentos de escolas apoiados, cumprindo com o cronograma de reuniões previsto para o ano de 2019.

OE2	Indicador	Meta	Resultado	Taxa de concretização	
OE2	O53. Reforçar a articulação entre CRI e Resposta Educativa do CEEONINHO				✓
		Nº de iniciativas	>= 3 Iniciativas conjuntas	<b>4</b>	
<p>Durante o ano de 2019 foram promovidas 4 iniciativas de parceria entre a resposta socioeducativa e os departamentos de educação especial dos agrupamentos de escolas de Rio Maior as quais visaram a dinamização de atividades lúdicas e pedagógicas assim como a boa articulação entre docentes e técnicos dos vários organismos.</p>					
OE2	Indicador	Meta	Resultado	Taxa de concretização	
OE2	O54. Assegurar a prestação de apoio técnico na área de Terapia Ocupacional nos Agrupamentos de Escolas				✓
		Nº de Intervenções de Terapia Ocupacional a alunos com NEE	>= 1625	<b>3171</b>	
OE2	Indicador	Meta	Resultado	Taxa de concretização	
OE2	O55. Assegurar a prestação de apoio técnico na área de Terapia da Fala nos Agrupamentos de Escolas				✓
		Nº de Intervenções de Terapia da Fala a alunos com NEE	>= 2400	<b>3950</b>	
OE2	Indicador	Meta	Resultado	Taxa de concretização	
OE2	O56. Assegurar a prestação de apoio técnico na área de Fisioterapia nos Agrupamentos de Escolas				✓
		Nº de Intervenções de Fisioterapia a alunos com NEE	>= 290	<b>608</b>	
OE2	Indicador	Meta	Resultado	Taxa de concretização	
OE2	O57. Assegurar a prestação de apoio técnico na área de Psicologia nos Agrupamentos de Escolas				✓
		Nº de Intervenções de Psicologia a alunos com NEE	>= 3100	<b>3878</b>	



**3.1.5.6. Rendimento Social de Inserção – RSI**

OE1	O58. Assegurar a execução do Plano de ação do NLI	Indicador	Meta	Resultado	Taxa de concretização	✓
		Data de execução	<= fevereiro de 2019	<b>fev. de 2019</b>	<b>100%</b>	

Durante o ano de 2019, a equipa RSI definiu ações no plano de ação, tendo sido todas executadas em colaboração e articulação com os vários parceiros envolvidos.

OE1	O59. Assegurar a execução do relatório de atividades do Plano de Ação do NLI 2019	Indicador	Meta	Resultado	Taxa de concretização	✓
		Data de execução	<= fevereiro 2019	<b>fev. de 2019</b>	<b>100%</b>	

OE1	O60. Assegurar ações de sensibilização e capacitação dirigidas às famílias beneficiárias de RSI	Indicador	Meta	Resultado	Taxa de concretização	✓
		Nº de ações	<= 5 em 2019	<b>7</b>	<b>100%</b>	

Durante o ano de 2019 foram dinamizadas 7 ações de sensibilização dirigidas aos beneficiários da medida de RSI, sendo as seguintes:

- Informar e sensibilizar os beneficiários para os cuidados com a alimentação (dieta mediterrânica);
- Informar e sensibilizar os beneficiários sobre Métodos de contraceção e prevenção de (DST).
- Informar e sensibilizar para a importância do brincar e imposição de regras e limites;
- Informar e sensibilizar para a importância da saúde oral;
- Informar e sensibilizar a importância da vacinação;
- Promover a socialização através da atividade lúdica;
- Promover a criatividade;

OE1	O61. Assegurar visitas domiciliárias aos beneficiários do RSI	Indicador	Meta	Resultado	Taxa de concretização	✓
		Nº de visitas	>= 350	<b>448</b>	<b>100%</b>	

OE1	O62. Assegurar o atendimento aos beneficiários do RSI	Indicador	Meta	Resultado	Taxa de concretização	✓
		Nº de atendimentos em 2019	>= 600	<b>1069</b>	<b>100%</b>	

OE1	O63. Assegurar o acompanhamento de famílias beneficiárias	Indicador	Meta	Resultado	Taxa de concretização	✓
		Percentagem de famílias acompanhadas	100%	<b>100%</b>	<b>100%</b>	

As visitas efetuadas visaram promover a autonomia das famílias beneficiárias de rendimento social de inserção através da sua integração laboral, social e comunitária.

No concelho de Rio Maior e no concelho de Alcanena foram acompanhadas um total de 151 famílias.

OE1	O64. Cumprir com o cronograma de reuniões	Indicador	Meta	Resultado	Taxa de concretização	↓
		Reuniões realizadas	<=31 de dezembro de 2019	<b>81.8%</b>	<b>100%</b>	

Das 11 reuniões previstas, realizaram-se apenas 9.

OE1	O65. Estabelecer e formalizar novas parcerias	Indicador	Meta	Resultado	Taxa de concretização	✓
		Nº de parcerias	≥ 1 até 31 de dezembro de 2019	<b>1</b>	<b>100%</b>	

A Equipa RSI estabeleceu parceria interna com o POAPMC, programa também ele desenvolvido pelo CEEONINHO, no âmbito da sinalização e encaminhamento de beneficiários para este programa.

## 4. Participação de clientes e outras partes interessadas

### 4.1. Avaliação do grau de satisfação dos clientes

O questionário de avaliação da satisfação dos Clientes abrange um conjunto de questões que pretendem aferir o modo como os clientes percecionam a Instituição, o serviço que lhe é prestado e as atividades que lhe são proporcionadas, de modo a poder avaliar o grau de satisfação com a organização, quer na sua globalidade, quer nalguns aspetos mais específicos.

No final do mês de dezembro foram distribuídos e aplicados, pela psicóloga da instituição, os questionários de satisfação aos clientes do CEEONINHO.

Foram entregues 18 questionários, num total de 40 clientes do Centro de Atividades Ocupacionais e Lar Residencial, tendo estes sido selecionados de acordo com a sua capacidade para compreender e efetuar o preenchimento do questionário.

Os questionários foram todos recolhidos, para respetiva análise e tratamento dos dados e foram devidamente arquivados.

Relativamente ao tratamento dos dados, estes foram efetuados de forma global e não de forma individualizada, o que significa que o anonimato do cliente foi respeitado.

O Índice Médio de Satisfação dos Clientes foi de 98,76%.

### 4.2. Avaliação do grau de satisfação dos familiares dos clientes

Durante o mês de dezembro de 2019, foram distribuídos e rececionados os questionários de satisfação dos familiares, de forma a aferir o grau de satisfação dos familiares dos nossos clientes.

Os questionários foram remetidos aos familiares dos clientes pela Diretora Técnica responsável da resposta social de Centro de Atividades Ocupacionais e Lar Residencial que ficou responsável pela recolha dos questionários após o seu preenchimento.

Foram distribuídos 33 questionários tendo sido recolhidos, ao todo, 16 questionários que foram analisados pela Direção Técnica.

O Índice Médio de Satisfação dos Familiares foi de 85,19%. O resultado obtido reflete a satisfação e reconhecimento da qualidade dos serviços prestados na perspetiva dos familiares dos clientes apoiados na instituição.

### 4.3. Avaliação do grau de satisfação dos colaboradores

A distribuição e recolha dos questionários foram realizadas em março de 2019, foram distribuídos ao todo 44 questionários dos quais foram recolhidos 33, posteriormente a Direção Geral procedeu ao tratamento dos dados.

O Índice Médio de Satisfação dos Colaboradores foi de 69%, em relação a avaliações anteriores denota-se um decréscimo do IMS, o que leva à necessidade de identificar fatores que contribuíram para o decréscimo de satisfação junto dos colaboradores.

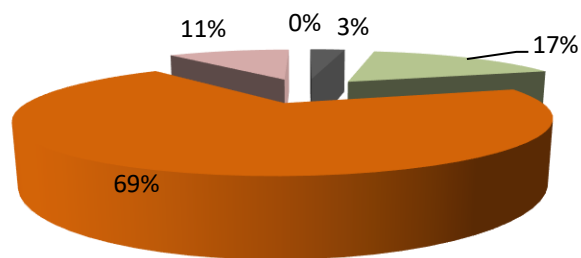
Apesar de serem identificadas algumas áreas de potencial melhoria o resultado obtido considera-se satisfatório. O IMS mais elevado foi obtido no item referente à qualidade dos serviços prestados aos clientes o qual foi de 100%, que é considerado um bom indicador em relação aos serviços prestados.

Pretendeu-se com esta avaliação, reforçar a necessidade de todos os colaboradores sentirem satisfação/motivação no desempenho das suas funções, para que o CEEONINHO continue a apostar na elevação da qualidade dos serviços prestados.

O gráfico abaixo representa a satisfação dos colaboradores em termos globais.

### 12. Apreciação Geral

- Discordo Totalmente / Muito Pouco Satisfeito
- Discordo / Pouco Satisfeito
- Concordo / Satisfeito
- Concordo Totalmente / Muito Satisfeito
- NS/NR



### 5. Parcerias

A parceria, constitui-se como um modelo de intervenção que consiste num padrão de ação dinâmico, interventivo, cooperativo e local, constituído por entidades públicas e/ou privadas tendo como objetivo potenciar o desenvolvimento de respostas aos problemas sociais existentes.

Neste sentido, tendo em conta os desafios colocados às organizações da economia social exige um tipo e intervenção mais racionalizada e concertada, as relações de parcerias formais e informais surgem como uma metodologia participativa entre as diferentes instituições e/ou entidades, que promovem uma cultura de trabalho interinstitucional que permite uma relação de cooperação com vista a uma maior qualidade e eficácia nas intervenções, possibilitando aos técnicos das diversas áreas sociais, estabelecer dinâmicas de participação conjuntas, enriquecendo a intervenção coletiva com os seus saberes individuais e simultaneamente uma maior projeção institucional.

A constituição das parcerias locais advém de um constante crescimento do número de instituições do sector social e de um progressivo alargamento da sua obra, proporcionando uma rede de solidariedade e proteção social, apelando a uma cultura de parceria. Esta permite, que se estabeleça uma articulação entre as entidades e/ou instituições públicas e privadas, congregando em esforços comuns e incentivando redes de apoio social.

Assim no decorrer do ano de 2019, foram mantidas todas as parcerias anteriormente estabelecidas, acrescentando novas parcerias estabelecidas, com a Ação Católica Rural, Junta de Freguesia de Rio Maior, Universidade Sénior de Rio Maior e com o My Camp

Para além da sua dimensão formal, com evidentes benefícios para a instituição, como a maior articulação entre os serviços, maior possibilidade de eficácia nas respostas, rentabilização dos serviços existentes na comunidade, estabelecimento de rede de contactos, partilha de informação

sobre os casos com as diferentes entidades e/ou instituições, a parceria pode ainda assumir uma dimensão pontual, que estabelecemos com entidades locais do setor social e lucrativo, diversificando as vivências e experiências da Instituição e acima de tudo da população que apoiamos diariamente, perspetivando-se sempre a intervenção no sentido da melhoria contínua e da qualidade dos serviços prestados.

Atendendo à importância que assumem as parcerias na vida das organizações, continua a ser fundamental realizar a sua avaliação interna e a procura constante de novos parceiros, que em conjunto possamos contribuir de forma mais eficaz para a concretização de objetivos comuns.

<b>Parceiros</b>	<b>Área Intervenção</b>	<b>Protocolo/Acordo/Declaração</b>	<b>Relação Institucional</b>
Agrupamento de Escolas D. Afonso Henriques	Ensino	Plano de Ação	CRI
Agrupamento de Escolas Marinhas do Sal	Ensino	Plano de Ação	CRI
Agrupamento de Escolas Fernando Casimiro Pereira da Silva	Ensino	Plano de Ação	CRI
Escola Secundária Dr. Augusto Cesar da Silva Ferreira - Rio Maior	Ensino	Plano de Ação	CRI
ADSCS Associação de Desenvolvimento Social e Comunitário de Santarém	Social	Protocolo de Cooperação	Social
Direção Geral de Reinserção Social de Caldas da Rainha	Trabalho Comunitário	Informação de parceria	Social
CMRM - Rede Social	Social	Ata de Constituição /Regulamento Interno	Social
Câmara Municipal de Rio Maior	Desporto, Recreação e cultura	Contrato Programa	Desporto e Recreação
Escola Superior de Desporto de Rio Maior	Desporto	Protocolo de Cooperação	Desporto
Escola Superior de Educação de Santarém	Ensino	Protocolo	Estagiários
Banco Alimentar de Santarém	Bens Alimentares	Acordo	Bens Alimentares
Escola de Desporto Adaptado	Desporto Adaptado	Protocolo de Parceria	Desporto Adaptado
Farmácia Central de Rio Maior	Saúde	Protocolo de Parceria	Social
UDIPSSSANTARÉM	Social	Associados	Social
UNICRISANO	Social	Declaração Associados	Social
ISS, IP – Centro Distrital Santarém	Entidade Financiadora	Acordo de Cooperação	Entidade Financiadora
Instituto de Emprego e Formação Profissional	Emprego	Termo de responsabilidade	Emprego
Instituto Politécnico de Leiria	Ensino	Protocolo	Estagiários
Associação H2O	Apoio Juvenil	Termo de Parceria	Apoio Juvenil
Escola Profissional de Rio Maior	Ensino	Protocolo	Ensino
ENTRAJUDA	Banco de Bens Doados	Protocolo	Doação de Bens
Ordem dos Psicólogos Portugueses	Estágio Profissional	Protocolo	Formação
Centro de Saúde de Rio Maior	Saúde	Parceria Informal	Saúde
Junta de Freguesia de Rio Maior	Apoio Logístico	Parceria Informal	Logística
Ação Católica Rural	Social	Parceria Informal	LAR
Universidade Sénior de Rio Maior	Cultural	Parceria Informal	Formação
My Camp	Desporto Recreação	Parceria Informal	Desporto
Paróquia de Rio Maior	Logística	Parceria Informal	POAPMC
Conferencia de Santo António de São Vicente de Paulo	Social	Protocolo	CEENINHO

Tabela de Parcerias

## **6. Projetos e dinâmicas de inovação**

Com as exigências atuais, o sucesso de qualquer organização passa pelo empenho e envolvimento nas dinâmicas organizacionais, constituindo a qualidade o motor de sucesso. Uma cultura baseada na qualidade promove a eficácia e eficiência organizacional conduzindo à melhoria e excelência dos serviços prestados.

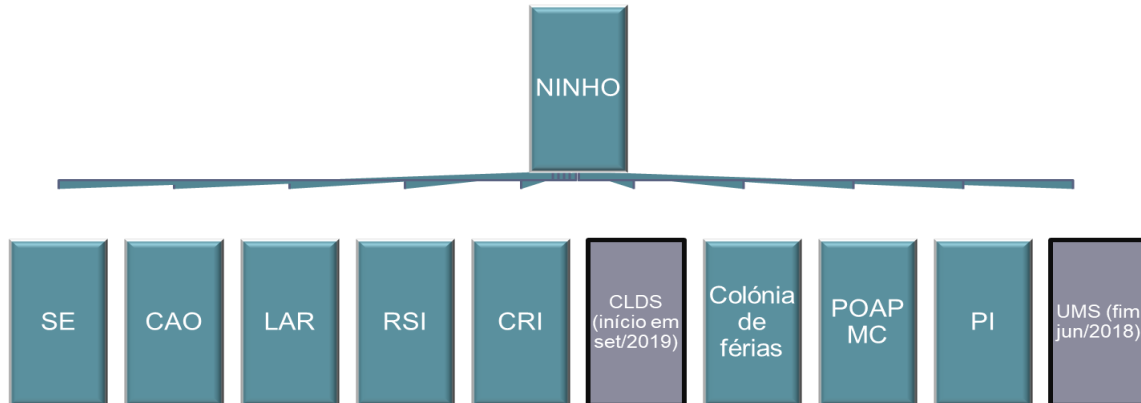
Assim e de acordo com a filosofia da instituição que tem como visão ser reconhecida como referência no apoio a pessoas com deficiência promovendo a inovação e qualidade dos serviços prestados, o CEEONINHO tem presente a constante preocupação em pensar e criar projetos inovadores e de forma sustentada, elaborados a partir das necessidades para uma sociedade mais inclusiva.

Nesta sequência e durante o ano de 2019 deu-se início a alguns projetos, os quais visaram a dinamização de atividades e ou serviços inovadores que representam valor acrescentado na melhoria dos serviços, indo de encontro das necessidades e expectativas dos clientes e da comunidade, como sejam:

- Surf Adaptado - Implementação em parceria com a Escola Superior de Desporto de Rio Maior de 5 sessões de surf adaptado na praia de Peniche envolvendo 7 clientes do CEEONINHO visando o desenvolvimento de novas competências sociais e pessoais, assim com a promoção do acesso a atividades desportivas.

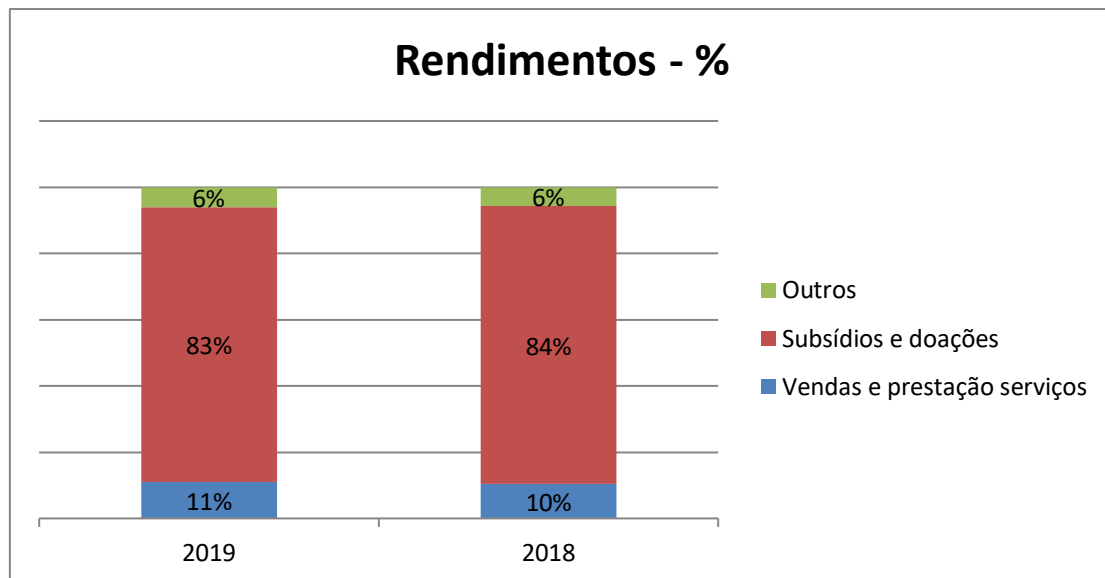
## 7. Contas 2018

### 7.1 – Atividade



#### 7.1.1 – Rendimentos

Os rendimentos obtidos no ano de 2019, tiveram a seguinte composição:



A rubrica de vendas diz respeito à venda de pirilampos.

As prestações de serviços dizem respeito às mensalidades cobradas aos utentes (CAO e Lar residencial), às quotas cobradas aos associados e aos rendimentos obtidos nas atividades realizadas com vista à angariação de fundos (tasquinhas, venda de produtos, jantar de solidariedade, etc).

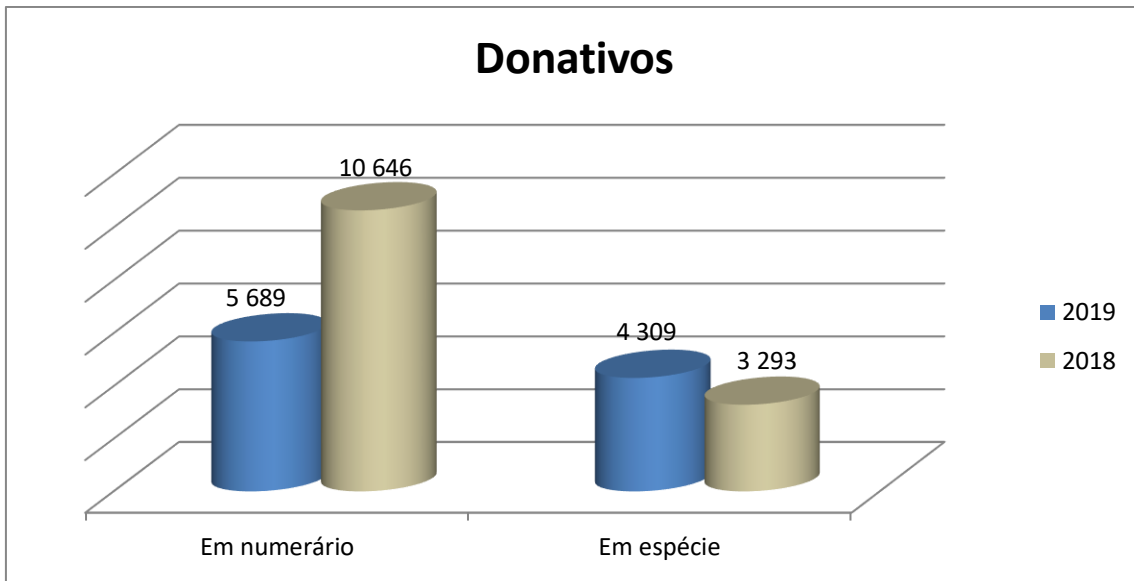
<b><u>VENDAS E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS</u></b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>	<b>Variação 2018- 2019</b>
Vendas:			
pirilampo	2,089.00	1,749.00	
Prestação de serviços:			
mensalidades	99,096.00	90,764.71	
quotas	604.00	824.00	
atividades para captação recursos	10,834.25	23,145.13	
<b>SOMA</b>	<b>112,623.25</b>	<b>116,482.84</b>	<b>-3%</b>

Os subsídios atribuídos ao período de 2019, tiveram a seguinte composição:

<b><u>SUBSÍDIOS</u></b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>	<b>Variação 2018- 2019</b>
Segurança Social:			
CAO	197,776.42	193,707.84	
RSI	100,133.28	90,387.57	
Lar residencial	302,428.58	295,784.64	
CLDS 4G	18,622.11	110,384.71	
POAPMC	673.92	2,461.96	
Ministério da Educação:			
Sócio-educativo (SE)	39,416.82	45,212.67	
CRI	150,701.77	145,196.18	
Outras entidades:			
Município de Rio Maior	16,320.00	28,136.10	
IEFP	2,161.71	5,302.35	
Abonos	0.00	0.00	
Instituto Nacional Reabilitação	1,565.88	0.00	
<b>SOMA</b>	<b>829,800.49</b>	<b>916,574.02</b>	<b>-9%</b>



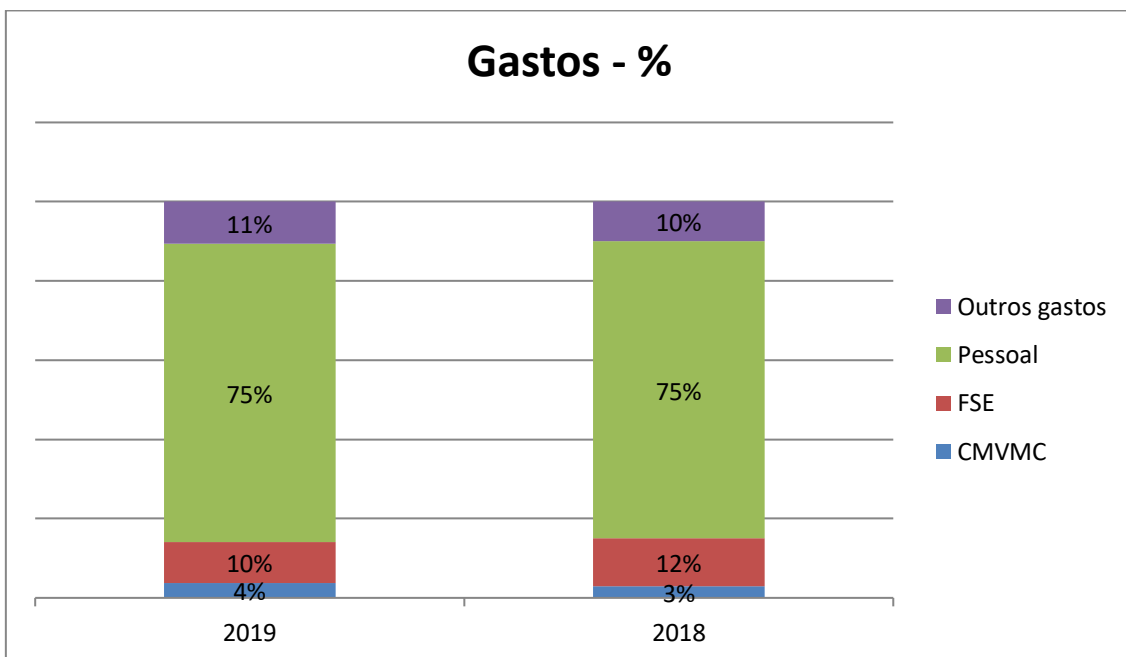
Quanto aos donativos, são atribuídos em numerário e em espécie:



Na rubrica de outros rendimentos e ganhos, estão incluídos os subsídios destinados ao investimento (aquisição de ativos fixos),

### 7.1.2 – Gastos

Os gastos ocorridos no ano de 2019, tiveram a seguinte composição:



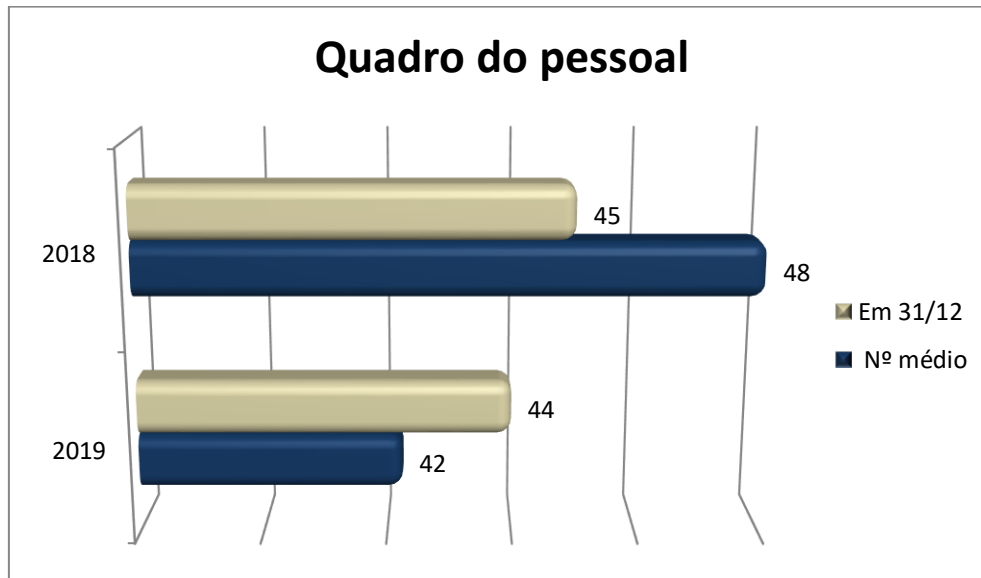
Os gastos com as matérias consumidas são constituídos maioritariamente pelo consumo de géneros alimentares:

<b><u>CUSTO DAS MERCADORIAS VENDIDAS E MATÉRIAS CONSUMIDAS</u></b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>	<b>Variação 2018- 2019</b>
Pirilampo	1,168.00	1,221.54	
Géneros alimentares	32,520.40	32,504.39	
<b>SOMA</b>	<b>33,688.40</b>	<b>33,725.93</b>	<b>0%</b>

Os fornecimentos e serviços externos dizem respeito a:

<b><u>FORNECIMENTOS E SERVIÇOS EXTERNOS</u></b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>	<b>Variação 2018- 2019</b>
Eletricidade	21,246.20	24,962.04	
Combustíveis	10,102.15	9,371.77	
Água	4,514.46	4,786.20	
Ferramentas e utensílios	3,417.10	4,176.26	
Material de escritório	1,786.21	3,620.91	
Rendas	6,480.00	9,446.80	
Comunicação	5,504.64	6,310.28	
Seguros	5,668.90	4,883.39	
Deslocações	357.19	903.20	
Honorários	2,952.00	4,452.00	
Contencioso e notariado	0.00	187.80	
Conservação e reparação	5,384.26	15,949.07	
Limpeza e conforto	6,400.80	6,753.58	
Trabalhos especializados	14,573.66	15,303.34	
Gastos com utentes	3,660.00	6,806.47	
Serviços bancários	792.15	778.44	
Outros	787.87	314.91	
<b>SOMA</b>	<b>93,627.59</b>	<b>119,006.46</b>	<b>-21%</b>

Os gastos com o pessoal dizem respeito a um quadro de pessoal composto por:



A repartição por rubricas foi a seguinte:

<b><u>GASTOS COM PESSOAL</u></b>	2019	2018	Varição 2018- 2019
Remunerações	552,661.44	637,869.56	
Encargos sociais	113,002.66	128,499.50	
Seguro acidentes trabalho	6,565.02	5,788.71	
Outros gastos com pessoal	3,879.61	3,097.94	
<b>SOMA</b>	<b>676,108.73</b>	<b>775,255.71</b>	<b>-13%</b>

A rubrica das depreciações diz respeito ao valor contábilístico relacionado com o desgaste físico das instalações e equipamentos.

Outros gastos e perdas dizem respeito a:

<b><u>OUTROS GASTOS</u></b>	2019	2018	Varição 2018- 2019
Quotizações	1,070.00	1,670.00	
Bolsas	9,400.00	9,600.00	
Outros	4.34	25.57	
<b>SOMA</b>	<b>10,474.34</b>	<b>11,295.57</b>	<b>-7%</b>

### 7.1.3 – Demonstração de resultados

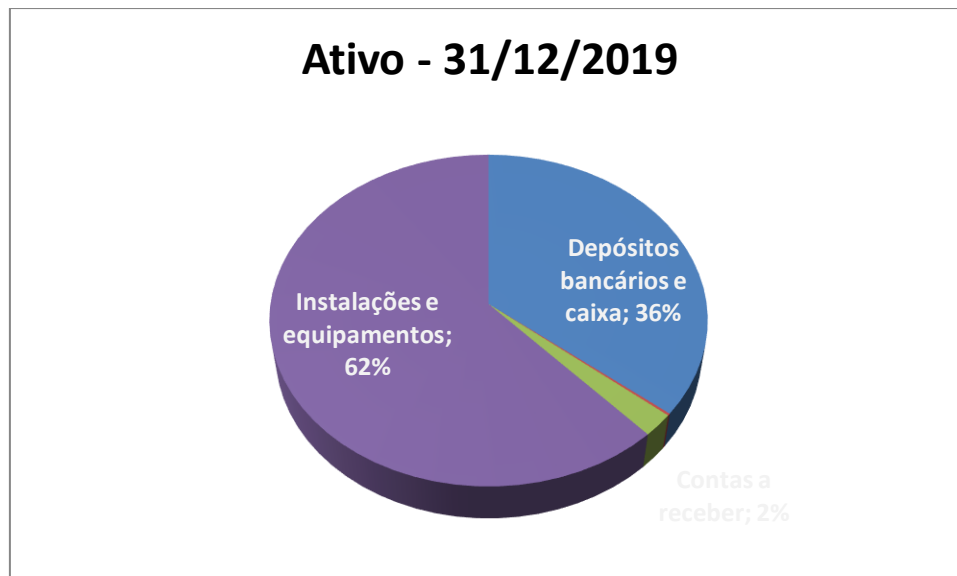
Descrição	2019	2018	Varição 2018- 2019
<b><u>RENDIMENTOS</u></b>			
Vendas	2,089.00	1,749.00	19%
Prestação de serviços	110,534.25	114,733.84	-4%
Subsídios e donativos	839,799.13	930,512.57	-10%
Outros rendimentos	65,455.86	62,927.97	4%
Rendimentos financeiros	88.14	0.00	
<b>TOTAL DOS RENDIMENTOS</b>	<b>1,017,966.38</b>	<b>1,109,923.38</b>	<b>-8%</b>
<b><u>GASTOS</u></b>			
Mercadorias/Matérias-primas	33,688.40	33,725.93	0%
Fornecimentos e serviços externos	93,627.59	119,006.46	-21%
Gastos com pessoal	676,108.73	775,255.71	-13%
Depreciações	84,067.15	84,496.82	-1%
Outros gastos	10,474.34	11,295.57	-7%
Gastos de financiamento	1,321.00	2,976.25	-56%
<b>TOTAL DOS GASTOS</b>	<b>899,287.21</b>	<b>1,026,756.74</b>	<b>-12%</b>
<b>RESULTADO LÍQUIDO DO PERÍODO</b>	<b>118,679.17</b>	<b>83,166.64</b>	<b>4%</b>

**7.1.4 – Conta de exploração por valências/atividades**

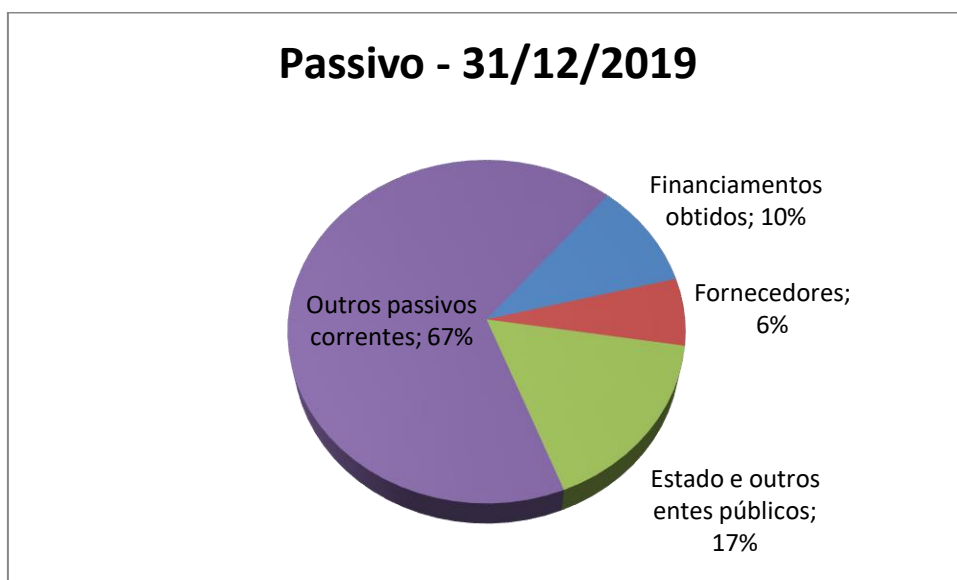
Descrição	SE	CAO	Lar Residencial	RSI	CRI	CLDS 4G	Colônia de férias	POAPMC	Protocolo para a Inclusão	TOTAL
<b><u>RENDIMENTOS</u></b>										
71 - Vendas	152.50	765.62	1,170.88	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,089.00
72 - Prestações serviços	798.85	22,886.66	86,848.74	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	110,534.25
75 - Subsídios e doações	40,212.42	201,770.77	308,537.27	100,133.28	150,701.77	18,622.11	1,565.88	2,835.63	15,420.00	839,799.13
78 - Outros rendimentos e ganhos	215.62	1,082.52	60,055.45	0.00	0.00	4,102.27	0.00	0.00	0.00	65,455.86
79 - Rendimentos financeiros	6.43	32.30	49.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	88.14
<b>TOTAL DOS RENDIMENTOS</b>	<b>41,385.82</b>	<b>226,537.88</b>	<b>456,661.74</b>	<b>100,133.28</b>	<b>150,701.77</b>	<b>22,724.38</b>	<b>1,565.88</b>	<b>2,835.63</b>	<b>15,420.00</b>	<b>1,017,966.38</b>
<b><u>GASTOS</u></b>										
61 - Custo matérias consumidas	1,373.07	16,639.49	14,700.22	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	975.61	33,688.40
62 - Fornecimentos e serviços externos	2,707.42	17,740.25	60,506.67	8,342.14	10.05	0.00	3,024.97	3.70	1,292.39	93,627.59
63 - Gastos com pessoal	46,915.65	171,336.43	190,711.14	93,522.50	148,247.70	18,622.11	1,296.64	2,527.33	2,929.23	676,108.73
64 - Depreciações	865.74	4,346.49	78,603.70	251.22	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	84,067.15
68 - Outros gastos e perdas	78.43	393.75	602.17	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	9,400.00	10,474.34
69 - Gastos de financiamento	0.00	0.00	1,321.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,321.00
<b>TOTAL DOS GASTOS</b>	<b>51,940.31</b>	<b>210,456.41</b>	<b>346,444.91</b>	<b>102,115.85</b>	<b>148,257.75</b>	<b>18,622.11</b>	<b>4,321.61</b>	<b>2,531.03</b>	<b>14,597.23</b>	<b>899,287.21</b>
<b>RESULTADO LÍQUIDO DO PERÍODO</b>	<b>-10,554.48</b>	<b>16,081.47</b>	<b>110,216.83</b>	<b>-1,982.57</b>	<b>2,444.02</b>	<b>4,102.27</b>	<b>-2,755.73</b>	<b>304.60</b>	<b>822.77</b>	<b>118,679.17</b>

## 7.2 – Balanço

As rubricas do ativo tinham a seguinte composição em 31/12/2019:



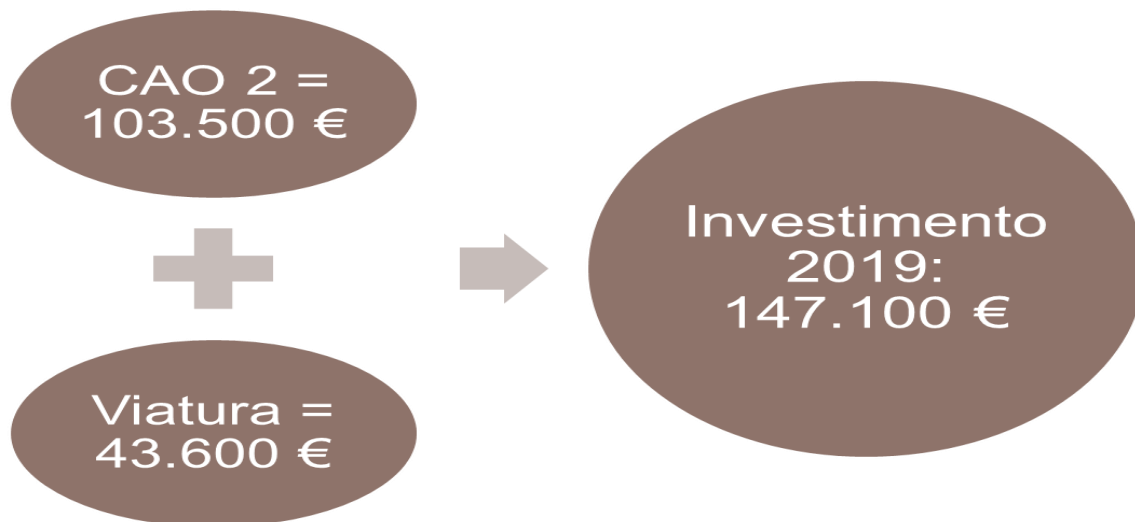
O passivo, em 31/12/2019, era composto por:



<b><u>ATIVO</u></b>	31/12/2019	31/12/2018
Instalações e equipamentos	1,166,139.62	1,103,121.18
Investimentos financeiros	3,693.14	5,006.05
Estado e outros entes públicos	7,218.07	1,024.47
Contas a receber	33,921.53	105,666.09
Depósitos bancários e caixa	674,801.88	680,423.91
<b>TOTAL DO ATIVO</b>	<b>1,885,774.24</b>	<b>1,895,241.70</b>
<b><u>FUNDOS PATRIMONIAIS</u></b>		
Fundo social	12,851.86	12,851.86
Resultados transitados	780,111.85	696,945.21
Outras variações nos fundos patrimoniais	788,005.30	849,183.87
Resultado líquido do período	118,679.17	83,166.64
<b>TOTAL DOS FUNDOS PATRIMONIAIS</b>	<b>1,699,648.18</b>	<b>1,642,147.58</b>
<b><u>PASSIVO</u></b>		
Financiamentos obtidos	18,596.91	94,806.38
Fornecedores	11,806.15	12,721.48
Estado e outros entes públicos	30,936.19	29,109.78
Outros passivos correntes	124,786.81	116,456.48
<b>TOTAL DO PASSIVO</b>	<b>186,126.06</b>	<b>253,094.12</b>
<b>TOTAL FUNDOS PATRIMONIAIS E PASSIVO</b>	<b>1,885,774.24</b>	<b>1,895,241.70</b>

### 7.3 – Fluxos de caixa

O investimento em 2019, ascendeu a 147.100 €.

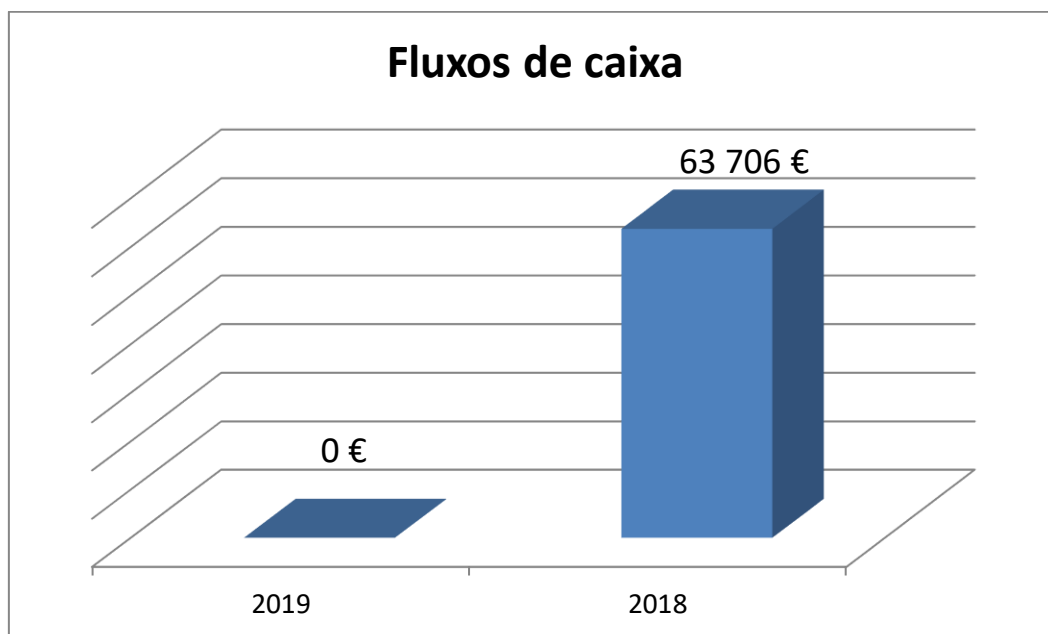


Os compromissos assumidos com os financiamentos bancários têm sido cumpridos





Os fluxos monetários (recebimentos – pagamentos), evoluíram do seguinte modo:



## 8. Apreciação Global

Durante o ano de 2019 o CEEONINHO deu resposta a cerca de 311 crianças, jovens e adultos com deficiência intelectual e ou multideficiência, nas valências que possui vocacionadas para o apoio a pessoas com deficiência.

O apoio social prestado às pessoas mais carenciadas tem também vindo a assumir um papel de relevo no seio da organização. Nas várias respostas vocacionadas para o apoio social, as pessoas apoiadas ultrapassam os 1035 beneficiários nas várias respostas existentes, RSI (675), POAPMC (211) e Loja Social (205).

Durante os últimos anos tem vindo a ser sentida a necessidade de aumentar a resposta em Centro de Atividades Ocupacionais de modo a responder às muitas solicitações que têm vindo a surgir por parte da comunidade, a procura desta resposta social também tem vindo a aumentar por parte dos estabelecimentos escolares, numa tentativa de dar resposta aos alunos que transitam para a vida pós-escolar.

No sentido de melhorar continuamente os serviços prestados, o CEEONINHO tem apostado no desenvolvimento e na implementação de ações que facilitem a participação ativa de todas as partes, no planeamento da instituição assim como na gestão da qualidade dos serviços prestados.

Consideramos que a atividade desenvolvida foi de encontro aquilo que se encontra definido na Missão e Visão da Instituição, com o profundo respeito pelos Valores instituídos.

Tendo em conta os resultados obtidos no cumprimento do plano de atividades, bem como na avaliação positiva feita pelos vários intervenientes, conclui-se que o trabalho realizado pelo CEEONINHO é de extrema importância no apoio à pessoa com deficiência e Necessidades Educativas Especiais, revelando-se essencial a continuidade de todos os serviços prestados aos nossos clientes, assim como à comunidade, através dos vários serviços de apoio social disponibilizados pela Instituição.

Rio Maior 23 de junho de 2020

A Direção do CEEONINHO



## Anexo I

### **Parecer do Conselho Fiscal**

Centro de Educação Especial do Concelho de Rio Maior "O Ninho"  
Largo Padre Quartilho - 2040 - 331 Rio Maior



## PARECER DO CONSELHO FISCAL

Aos dezoito dias do mês de Junho de dois mil e vinte, pelas dezasseis horas, reuniu nos termos estatutários, o Conselho Fiscal do Centro de Educação Especial "O Ninho" para apreciação do Relatório, Balanço e Contas respeitantes ao exercício findo no dia trinta e um de Dezembro do ano de dois mil e dezanove.

Analizadas as peças contabilísticas constatou este Conselho, que as mesmas se encontram elaboradas de acordo com as normas legais.

Teve esta Instituição um resultado líquido de € 118.679,17, o que nestes tempos de crise, demonstra o empenhamento colocado ao serviço desta casa, pelos seus Órgãos Dirigentes.

Pelo atrás dito, propõe este Conselho que a Assembleia Geral aprove o Relatório, Balanço e Contas, referentes ao exercício de 2019.

Nada mais havendo a tratar, foi lavrado este Parecer, que pelos presentes, por estarem de acordo, vai ser assinado.

O Conselho Fiscal

  
Silvino Domingos Vieira

  
Carlos Alberto Narciso Pinto

  
Fernando Pereira Cactano



Centro de Educação Especial do Concelho de Rio Maior O Ninho

Contacto:

Largo Padre Quartilho

2040-331 Rio Maior

Telef: 243 995 383

Email: [ceeninho@gmail.com](mailto:ceeninho@gmail.com)

Endereço Web: <http://ceeninho.pt>